

**Regulamin przyznawania Grantów FABRYKA SZANS  
na realizację zajęć dla uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych  
w ramach Międzyszkolnego Klubu Ucznia Zdolnego.**

1. Zajęcia dla uczniów zdolnych z gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych w ramach Międzyszkolnego Klubu Ucznia Zdolnego dalej zwane Fabryką Szans są częścią Strategii Rozwoju Edukacji Miasta Bydgoszczy na lata 2013 – 2020. Stanowią formę wsparcia finansowego dla najlepszych projektów edukacyjnych wspierających rozwój naukowy ucznia zdolnego, wyróżniających się innowacyjnością, nowatorstwem i oryginalnością, a realizowanych przez szkoły i placówki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Miasto Bydgoszcz.
2. Projekty Fabryka Szans finansowane są z budżetu Miasta Bydgoszczy na podstawie przyjmowanej corocznie uchwały Rady Miasta w sprawie wykazu ponadstandardowych działań edukacyjnych finansowanych z rezerwy celowej budżetu Miasta Bydgoszczy.
3. Fundusze przeznaczone są na realizację projektów edukacyjnych o charakterze naukowym, adresowanych do zdolnej młodzieży ze szkół ponadpodstawowych, które:
  - rozwijają wiedzę, zainteresowania, pasję i talenty naukowe młodzieży
  - przygotowują do konkursów przedmiotowych i olimpiad o zasięgu wojewódzkim, krajowym i międzynarodowym
  - przynoszą w wymiarze indywidualnym, szkolnym i lokalnym pozytywne rezultaty i zmiany,
  - prezentują szczególne walory merytoryczne i organizacyjne,
  - wykraczają zasięgiem działania poza poziom placówki,
  - opierają się na współpracy z zewnętrznymi partnerami,
  - obejmują różnorodne formy aktywności i metody pracy,
  - zakładają aktywne uczestnictwo adresatów projektu.
4. Wnioski na realizację projektów Fabryka Szans mogą składać i realizować nauczyciele szkół i placówek prowadzonych przez Miasto Bydgoszcz bądź specjaliści pozyskani przez te szkoły/placówki.
5. Fundusze na projekty Fabryka Szans przyznawane są jednorazowo na dany rok kalendarzowy. Liczba godzin przeznaczonych na realizację zajęć wynosi 60 jednostek lekcyjnych.
6. Projekty Fabryka Szans wyłaniane są w drodze konkursu na podstawie zgłoszenia projektu posiadającego akceptację dyrektora placówki i rekomendację dyrektora MOEN.
7. Zgłoszenia projektu dokonuje się w formie elektronicznej przez wypełnienie formularza udostępnionego w systemie OPIUM oraz dołączenie wersji elektronicznej załącznika nr 1.

8. Wnioski o fundusze na rok kalendarzowy 2019 należy składać w terminie od 14 stycznia do 8 lutego 2019 roku. Po wskazanym wyżej terminie rejestracja wniosku w systemie OPIUM nie będzie możliwa.  
Przyznanie funduszy następuje po uchwaleniu budżetu Miasta Bydgoszczy.
9. Ocenie merytorycznej nie będą poddane wnioski, które:
  - nie zostały zarejestrowane w wersji elektronicznej w systemie OPIUM,
  - zostały złożone po terminie, wypełnione na innych drukach, wypełnione niezgodnie z formularzem.
10. Wnioskodawca może ubiegać się o fundusze w maksymalnej wysokości 6000 zł.
11. W ramach przyznanego funduszu środki finansowe mogą być wydatkowane w następujących paragrafach:
  - a) § 4010 wynagrodzenia osobowe dla osób zatrudnionych w jednostce realizującej grant ustalone w oparciu o osobistą stawkę zaszeregowania,
  - b) § 4210 - zakup materiałów i wyposażenia,
  - c) § 4240 - zakup pomocy naukowych, dydaktycznych,
  - d) § 4300 - zakup usług pozostałych,
  - e) § 4170 - wynagrodzenia bezosobowe przeznaczone dla osób niezatrudnionych w jednostce realizującej grant z tytułu umów zlecenia lub umów o dzieło
  - f) pochodne od wynagrodzeń (§ 4110 – składki na ubezpieczenia społeczne, § 4120 – składki na fundusz pracy).
  - g) inne koszty (szczegółowo określone przez wnioskodawcę, np. zakup biletów wstępu, biletów na przejazdy itp.).
12. Oceny wniosków dokonuje komisja powołana przez Dyrektora Wydziału Edukacji i Sportu Urzędu Miasta Bydgoszczy.
13. Wybór projektów nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
  - przejrzystość koncepcji, spójność struktury projektu,
  - oryginalność, innowacyjność,
  - różnorodność form i metod pracy,
  - założone efekty,
  - zasięg przedsięwzięcia,
  - rzetelność i zasadność proponowanych kosztów, adekwatność budżetu do skali planowanych działań, posiadanych zasobów itd..
14. Komisja oceni wnioski z uwzględnieniem przyjętej wagi poszczególnych kryteriów.
15. Decyzję o przyznaniu grantu podejmuje Dyrektor Wydziału Edukacji i Sportu Urzędu Miasta Bydgoszczy po rekomendacji projektów przez komisję powołaną do ich oceny.
16. Nieprzyznanie grantu nie wymaga uzasadnienia. Od decyzji Dyrektora Wydziału Edukacji i Sportu UMB nie przysługuje odwołanie.
17. Uzyskanie grantu Fabryka Szans zobowiązuje do dokumentowania realizacji projektu w dzienniku zajęć pozalekcyjnych, który jest przechowywany w archiwum szkoły.

18. Jednostce oświatowej, która uzyskała grant przyznaje się plan finansowy na wydatki związane z realizacją projektu.
19. Jednostka oświatowa realizująca projekt Fabryka Szans jest zobowiązana do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej wydatków poniesionych na realizację projektu.
20. Dyrektor jednostki oświatowej, której przyznano fundusze na FS, jest odpowiedzialny za jego realizację i rozliczenie otrzymanych środków oraz zobowiązany jest do powiadomienia Wydziału Edukacji w formie pisemnej o każdej okoliczności stanowiącej istotne zagrożenie terminowości lub zakresu realizacji projektu.
21. Obowiązkiem jednostki, która otrzymała grant jest złożenie sprawozdania z realizacji projektu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do regulaminu.
22. Sprawozdania merytoryczne z realizacji grantów należy składać w terminie do 31 marca następnego roku kalendarzowego.
23. Dyrektor Wydziału Edukacji i Sportu UMB ma prawo do odstąpienia od finansowania działania, na które szkoła lub placówka oświatowa uzyskała fundusze w sytuacji nieprawidłowej realizacji projektu Fabryka Szans.